



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เพิ่มเติมครั้งที่ 3

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



ประกาศเทศบาลนครตรัง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๓

ตามประกาศเทศบาลนครตรัง เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจ ตามความนัย ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ประกอบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นข้อ ๒.๕.การจัดทำแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร เทศบาลนครตรังจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๓ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงาน แผนงานปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้<http://www.trangcity.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสัญญา ศรีวิเชียร)

นายกเทศมนตรีนครตรัง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

1

ส่วนที่ 3 บัญชีครุภัณฑ์

2

- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2

ส่วนที่ 1 - บัญชีโครงสร้าง/งบประมาณ/
เพิ่มเติม/แผนการดำเนินงานประจำปี
งบประมาณพ.ศ.2568 ครั้งที่ 3

บทนำ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไปแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓

เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจาก กองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีรายการครุภัณฑ์ที่จะดำเนินการจัดซื้อเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -เพิ่มเติม (รายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)
เทศบาลนครตรัง

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลุ่มที่เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร เครื่องมือ เครื่องใช้ และการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับ	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	. โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร	โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ซม. ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๖ ซม. พร้อมตู้ข้าง ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๑๑,๐๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐	เทศบาลนครตรัง	- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ					←	→							เดือนเมษายน ๒๕๖๘
๒.	เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร เบาะหลังพิง เบาะนั่งหุ้มด้วยหนังพีวีซี โครงแกน PP ปิดทับด้วยนวมแขนหุ้มหนังพีวีซี ปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ ขาโครเมียม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๑ ซม. ความลึกไม่น้อยกว่า ๗๑ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ซม. มีล้อ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๔,๐๐๐ บาท	๔,๐๐๐	เทศบาลนครตรัง	- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ					←	→							เดือนเมษายน ๒๕๖๘

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -เพิ่มเติม (รายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)
เทศบาลนครตรัง

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร เครื่องมือ เครื่องใช้ และการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับ	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓.	ตู้เก็บเอกสาร	. ตู้เก็บเอกสาร ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๔ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๓,๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐	เทศบาลนครตรัง	- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ													เดือนเมษายน ๒๕๖๘

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)
กองคลัง

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๒.๑ กลยุทธ์เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลนครตรัง
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุปกรณ์กระจาย สัญญาณ (L๒ Switch)	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๓,๐๐๐	- กองคลัง	- กองคลัง						←	→					